

ДОГОВОР № _____

на централизованное обслуживание

контрольно-кассовой техники и средств вычислительной, пишущей и копировально-множительной техники

г. Тула

«01» октября 2014 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Платные Дороги» (ООО «Автодор-Платные Дороги»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Генерального директора Трофимовой Елены Николаевны, действующей на основании Устава с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение работ по централизованному техническому обслуживанию (ЦТО) контрольно-кассовой техники и средств вычислительной, пишущей и копировально-множительной техники (далее ККТ и СВТ) согласно Приложению к договору. На техническое обслуживание принимается ККТ и СВТ в исправном состоянии. При неисправности ККТ и СВТ Исполнитель по согласованию с Заказчиком проводит ремонтно-восстановительные работы за отдельную плату.

1.2. При ЦТО кроме плановых ежемесячных профилактических работ проводится устранение внезапных отказов в объеме, не превышающем текущий ремонт.

1.3. В объем работ не входят и выполняются по Заявке Заказчика за отдельную плату следующие виды работ:

1.3.1. Ввод в эксплуатацию новых ККТ и СВТ.

1.3.2. Освидетельствование ККТ.

1.3.3. Подготовка кассиров-операторов Заказчика для работы на ККТ.

1.3.4. Модернизация ККТ.

1.3.5. Средний и капитальный ремонт.

1.3.6. Ремонт ККТ и СВТ при выходе их из строя по вине Заказчика.

1.3.7. Замена ЭКЛЗ, элементов питания (аккумуляторов, батарей), картриджей, красящей ленты, чековой ленты.

1.3.8. Испытание защитного заземления, замеры сопротивления изоляции электропроводов и кабелей.

1.3.9. Электромонтажные работы.

1.3.10. Замена комплектующих изделий, электрорадиоэлементов, узлов и блоков, установочных деталей, расходуемых в процессе выполнения работ в послегарантийный период.

1.3.11. Подготовка документов для снятия ККТ с учета в ИФНС.

Сроки проведения работ по каждому виду согласовываются с Заказчиком.

1.4. Транспортировка ККТ и СВТ для проведения работ у Исполнителя и получение их из ремонта производится Заказчиком.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель проводит ЦТО ККТ и СВТ в соответствии с технической документацией на оборудование и технологическими процессами на обслуживание по III категории (односменный режим работы с 8 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. в рабочие дни).

2.2. Исполнитель, получив извещение Заказчика о выявленных неисправностях в ККТ и СВТ, регистрирует вызов и сообщает Заказчику номер вызова, направляет своих специалистов к Заказчику в течение 24 часов.

2.3. Специалист Исполнителя обязан:

2.3.1. В случае снятия пломбы опломбировать ККТ, сделать соответствующую отметку в журнале (форма КМ-8) и сообщить об этом администрации Заказчика или его представителю.

2.3.2. В случае изменения показаний счетчика после ремонта, составить акт о снятии показаний контрольных и денежных счетчиков (форма КМ-2).

2.4. Исполнитель обязан ежегодно в течение декабря-февраля за отдельную плату проводить проверку исправности ККТ, освидетельствование ККТ на соответствие их эталонным версиям и устанавливать на ККТ средства визуального контроля знак «Сервисное обслуживание», которая в случае расторжения договора удаляется.

2.5. При необходимости замены фискальной памяти Исполнитель составляет заключение с указанием причин замены, заменяет фискальную память при наличии разрешения налогового органа, участвует в прочтении и документальном оформлении содержимого накопителя памяти, участвует в фискализации ККТ после замены фискальной памяти.

Время замены фискальной памяти определяется технологическим процессом Исполнителя.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик проводит эксплуатации ККТ и СВТ в точном соответствии с инструкцией по эксплуатации данного типа ККТ и СВТ и допускает к работе персонал, прошедший необходимую подготовку.

3.2. Заказчик обеспечивает:

3.2.1. Назначение лица, ответственного за приемку работ по ЦТО, ведение, хранение и учет документов, связанных с эксплуатацией ККТ.

3.2.2. Хранение паспортов (формуляров), инструкций по эксплуатации ККТ и СВТ, журналов актов, контрольных лент ККТ и других документов и предъявлять их, при необходимости, специалисту Исполнителя.

3.2.3. Ежедневное обслуживание ККТ и СВТ (проверка пломб, голограмм, качества печати и соответствия времени на чеках).

3.2.4. Выполнение требований по охране труда, технике безопасности и нормальные условия труда работникам Исполнителя согласно Правилам и Нормам охраны труда и техники безопасности..

3.3. При обнаружении неисправности Заказчик немедленно прекращает работу на ККТ и СВТ и, в случае невозможности устранения ее самостоятельно, сообщает Исполнителю.

3.4. После проведения работ Исполнителем проверяет исправность ККТ и СВТ и подписывает документы на проведение ЦТО.

3.5. При необходимости замены фискальной памяти получает разрешение от налогового органа и передает Исполнителю, участвует в прочтении и документальном оформлении содержимого накопителя фискальной памяти.

3.6. В случае изменения адреса установки ККТ Заказчик сообщает об этом в день осуществления такого изменения.

4. ЦЕНЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Работы, выполненные Исполнителем по настоящему договору, а также детали оборудования и прочие приобретаемые в соответствии с пунктом 1.3.10. оплачиваются в безналичном порядке на расчётный счет Исполнителя.

4.2. Работы по централизованному обслуживанию оплачиваются Заказчиком ежемесячно до 25 числа текущего месяца. Работы по замене ЭКЛЗ оплачиваются Заказчиком не позднее последнего дня месяца, предшествующего замене ЭКЛЗ, согласно выставленного счета путем перечисления Исполнителю всей суммы, причитающейся в соответствии с настоящим договором и счетом платежным поручением или наличным платежом в кассу предприятия.

4.3. Изменение цен может происходить заблаговременно по согласованию Сторон, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до их изменения.

5. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

5.1. В случае нарушения сроков оплаты, указанных в п. 4.2. настоящего Договора, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,5% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.2. Споры, возникшие в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Договора и не улаженные соглашением Сторон, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Тульской области.

5.3. Исполнитель не несет ответственности:

5.3.1. За простои ККТ и понесенные при этом убытки в случае неисправности ККТ или в связи с изъятием ККТ из торговой точки для производства необходимого ремонта, технического обслуживания, модернизации, замены фискальной памяти или ЭКЛЗ и других работ.

5.3.2. По обязательствам Заказчика (п.3 договора)

5.3.3. За повреждение техники, обслуживаемой по договору, возникшие по причине неправильной эксплуатации.

5.3.4. За нарушение Заказчиком Закона РФ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» от 22.05.2003 г. № 54-ФЗ.

6. ПОРЯДОК ЭКСПЛУАТАЦИИ И ЗАМЕНЫ ЭЛЕКТРОННОЙ КОНТРОЛЬНОЙ ЛЕНТЫ ЗАЩИЩЕННОЙ (ЭКЛЗ)

6.1. ЭКЛЗ – техническое устройство в составе ККТ, обеспечивающее защищенную от не обнаруживаемой коррекции регистрацию и хранение информации о проведенных денежных расчетах на данной контрольно-кассовой машине.

ЭКЛЗ – неразборное и неремонтируемое устройство. ЭКЛЗ является расходным материалом для ККТ и подлежит замене за счет Заказчика.

6.2. Срок использования ЭКЛЗ – 13 месяцев со дня активизации в составе ККТ, объем архива ЭКЛЗ – около 150000 чеков средней длины.

6.3. Исполнитель производит активизацию ЭКЛЗ с отметкой об этом в паспорте ЭКЛЗ и паспорте версии ККТ в разделе ЭКЛЗ.

6.4. Исполнитель в случае неработоспособности ЭКЛЗ в ККТ по любым причинам по просьбе Заказчика может направить ее на экспертизу генеральному поставщику ЭКЛЗ.

6.5. Исполнитель по просьбе Заказчика может установить новую ЭКЛЗ в ККТ до получения результатов экспертизы, при письменной гарантии Заказчиком оплаты установленной ЭКЛЗ, в случае если результатом экспертизы будет определена вина Заказчика.

6.6. Исполнитель заменяет ЭКЛЗ за свой счет, если она вышла из строя по его вине.

6.7. Исполнитель оказывает услуги по активизации ЭКЛЗ, закрытию архива ЭКЛЗ, снятию ЭКЛЗ и ее установке в ККТ, доставке ЭКЛЗ в экспертную организацию и обратно в соответствии с расценками Исполнителя.

7. СТОИМОСТЬ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ ЗА МЕСЯЦ

Марка ККТ и СВТ	Цена руб. (без НДС)	Кол.	Сумма руб.
ШТРИХ-МИНИ-ФР-К	270,00	2	540,00
ШТРИХ-МИНИ-ФР-К	540,00	2	1080,00
Штрих-М-ПТК	540,00	2	1080,00
Штрих-LightPOS	500,00	2	1000,00
НДС 18%			666,00
ИТОГО (с НДС 18%)			4366,00

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31 декабря 2014 года.

8.2. В случае исключения ККТ, СВТ из договора или досрочного расторжения договора одной из сторон последняя обязана известить об этом другую за один календарный месяц. Взаиморасчеты производятся по фактическим затратам, произведенным сторонами на момент прекращения договорных обязательств. Голограмма «Сервисное обслуживание» удаляется с контрольно-кассовой машины.

8.3. Настоящий договор составлен и подписан в 2-х экземплярах, из которых один хранится у Заказчика и один у Исполнителя.

8.4. Юридические адреса сторон:

ЗАКАЗЧИК: Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Платные Дороги»

ОГРН: 1147746810826 Свидетельство от 18.07.2014г. серия 77 № 017399241

ИНН 7710965662 КПП 771001001 Р/счет 40702810038000004473 в Универсальном дополнительном офисе № 01754 Московского банка

ОАО «Сбербанк России» Кор.счет 30101810400000000225 в ОПЕРУ Москва, БИК 044525225

Адрес: 109012, Российская Федерация, г. Москва, Новая площадь, дом 10

Отв. Представитель Главный бухгалтер Филькова Наталия Юрьевна тел. 8-968-665-23-11

ИСПОЛНИТЕЛЬ: _____

ОГРН _____, Свидетельство _____

ИНН _____ КПП _____ ОКВЭД _____

Юридический адрес: _____

Р/счет _____ в _____, К/счет _____ БИК _____

Телефоны для справок _____ В случае изменения юридических адресов или банковских реквизитов, одна из сторон извещает другую в 5-дневный срок.

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор

/Трофимова Е.Н./

М.П.

«01» октября 2014 г.

/_____/

М.П.

«01» октября 2014 г.

Приложение №1
к Договору № _____
от «01» октября 2014 г.

№ п/п	№ пасп.вер	Дата пасп.	Перечень техники	Рег. №	ЭКЛЗ	Дата вып.	Дата ввода	Гологр. з-да	Номер	Идентифика-
	№ регистр.	Дата рег.		Зав. №	ЭКЛЗ	Дата вы-	Дата акти-	Гологр. ЦТО	марки	пломбы
			Заводской №	№ версии		пуска ЭКЛЗ	виз. ЭКЛЗ	№	Год	Дата установ
Плат	Терм	Модель	Заводской №	Номер	И изготовитель	Дата выпуска				
1: Пункт продаж а/д М-4 Дон. 322 км										
	7546965	19.09.2014	Штрих-М-ПТК		1449888952	20.05.2014	19.09.2014	0792095	2014	АВ
	3868	29.09.2014	00011555	01	2114043118450	01.05.2014	19.09.2014	2055083	2014	75574
	7495776	19.09.2014	ШТРИХ-МИНИ-ФР-К		1247717607	20.03.2014	19.09.2014	0783316	2014	АВ
	3870	29.09.2014	00082786	01	2114040460460	01.05.2014	19.09.2014	2055082	2014	66403
	7495773	19.09.2014	ШТРИХ-МИНИ-ФР-К		1791334553	20.03.2014	19.09.2014	0783313	2014	АВ
	3869	29.09.2014	00082783	01	2114040460439	01.03.2014	19.09.2014	2055081	2014	66400
	0		Штрих-LightPOS							
				01						
2: Пункт продаж а/д М-4 Дон. 227 км										
	7542567	19.09.2014	ШТРИХ-МИНИ-ФР-К		1251392684	30.04.2014	19.09.2014	0763337	2014	АВ
			00083067	01	2114040891479	01.04.2014	19.09.2014	2055086	2014	78186
	7546964	19.09.2014	Штрих-М-ПТК		1449908251	20.05.2014	19.09.2014	0792094	2014	АВ
			00011557	01	2114043118443	01.05.2014	19.09.2014	2055084	2014	75573
	7542561	19.09.2014	ШТРИХ-МИНИ-ФР-К		1250991338	30.04.2014	19.09.2014	0763331	2014	АВ
			00083061	01	2114040891417	01.05.2014	19.09.2014	2055085	2014	78180
	0		Штрих-LightPOS							
				01						
Итого : 8										

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор

/Трофимова Е.Н./

М.П.

«01» октября 2014 г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

М.П.

«01» октября 2014 г.