

**Д О Г О В О Р № 15a137**  
**на оказание аудиторских услуг**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «РСМ РУСЬ» (ООО «РСМ РУСЬ»)**, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице Председателя Правления Данцер Нины Анатольевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Автодор - Платные Дороги» (ООО «Автодор – Платные дороги»)**, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице Генерального директора Ярового Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности в РФ», заключили настоящий Договор, именуемый в дальнейшем Договор, о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика принимает на себя обязательство по осуществлению аудита - независимой проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица за 2015, 2016 и 2017 гг. (с 01 января по 31 декабря) в целях выражения мнения Исполнителя о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица.

Под Аудируемым лицом в настоящем Договоре понимается ООО «Автодор – Платные Дороги».

1.2. По результатам аудита за каждый отчетный год Исполнитель готовит и предоставляет Заказчику аудиторское заключение, содержащее выраженное в установленной форме мнение о достоверности во всех существенных отношениях бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица, в соответствии с требованиями Приказа Министерства Финансов Российской Федерации от 20 мая 2010 г. № 46н «Об утверждении Федеральных Стандартов Аудиторской Деятельности», а также составляет письменную информацию (отчет) аудитора.

1.3. За предоставляемые услуги Заказчик уплачивает Исполнителю денежную сумму, в размере, сроки и в порядке, установленном в Протоколе согласования договорной цены (Приложение № 1). Протокол согласования договорной цены является неотъемлемой частью Договора.

**2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

2.1. Стороны исходят из того, что:

2.1.1. Под словами бухгалтерская (финансовая) отчетность понимается информация о финансовом положении Аудируемого лица на отчетную дату, финансовом результате его деятельности, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом РФ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

2.1.2. Аудиторское заключение - официальный документ, предназначенный для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица, содержащий выраженное в установленной форме мнение аудиторской организации о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица.

2.1.3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность должна давать достоверное представление о финансовом положении Аудируемого лица на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимое пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

Руководство Аудируемого лица несет ответственность за составление и достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с установленными правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также за организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

2.1.4. Ответственность Исполнителя заключается в выражении мнения о достоверности бухгалтерской отчетности на основе проведенного аудита в соответствии с федеральными стандартами аудиторской деятельности.

2.1.5. Проведение аудита за каждый отчетный год осуществляется в 1 этап.

Заказчик направляет Исполнителю уведомление о готовности предоставить необходимые документы и информацию, предусмотренные п. 5.2 Договора. На основании полученного уведомления Исполнитель и Заказчик согласовывают даты проведения аудита в письменном виде или по адресам электронной почты, указанным в разделе 13 Договора. При этом Стороны признают, что переписка по адресам электронной почты, указанным в разделе 13 Договора, будет иметь такую же юридическую силу, что и документация, составленная в письменной форме, и может использоваться в качестве доказательства.

2.1.6. По завершении аудита за каждый отчетный год Исполнитель предоставляет Заказчику письменную информацию (отчет аудитора) о выполненной работе и подписанный со своей стороны акт приема-сдачи оказанных услуг и счет-фактуру.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. Заказчик обязуется:**

3.1.1. обеспечить работников Исполнителя рабочими местами, условиями и возможностью ознакомления со своей финансово-хозяйственной деятельностью по направлениям, необходимым для своевременного и полного выполнения услуг по Договору;

3.1.2. предоставить либо обеспечить предоставление Исполнителю всей необходимой документации по соответствующей финансово-хозяйственной деятельности, в том числе первичную учетную документацию, регистры и главные книги на бумажных носителях, бухгалтерскую отчетность, расчеты по налогам с отметкой налоговых органов, а также акты инвентаризации и формы первичной учетной документации по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, в случаях, когда за проверяемый Исполнителем период Аудируемое лицо было обязано, в соответствии с Федеральным законом РФ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ, провести инвентаризацию;

3.1.3. обеспечить доступ в систему компьютерной обработки информации;

3.1.4. давать Исполнителю устные и письменные разъяснения по вопросам, возникшим в ходе оказания услуг;

3.1.5. предоставлять Исполнителю официальные письменные заявления, сделанные в связи с аудитом, в соответствии с законодательством, регулирующим аудиторскую деятельность;

3.1.6. содействовать Исполнителю в направлении запросов кредитным организациям и контрагентам Аудируемого лица с целью получения информации, необходимой для проведения аудита в соответствии с законодательством, регулирующим аудиторскую деятельность;

3.1.7. обеспечить, при необходимости, присутствие сотрудников Исполнителя при проведении инвентаризации имущества Аудируемого лица.

3.1.8. воздержаться от любых действий с целью ограничения круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудита;

3.1.9. исключить давление на Исполнителя в любой форме с целью изменения его мнения о достоверности бухгалтерской отчетности проверяемого субъекта;

3.1.10. оплатить услуги Исполнителя в соответствии с п. 1.3 Договора.

#### **3.2. Заказчик имеет право:**

3.2.1. знакомиться с ходом работы Исполнителя на любой стадии выполнения услуг, получать от Исполнителя информацию о требованиях законодательства, касающихся проведения аудита, замечаний и выводов Исполнителя;

3.2.2. досрочно расторгнуть Договор в результате невыполнения Исполнителем каких-либо услуг согласно п. 1.1 Договора.

#### **3.3. Исполнитель обязуется:**

3.3.1. квалифицированно оказывать услуги в соответствии с законодательными актами РФ, а также установленными правилами (стандартами) аудиторской деятельности,

утвержденными федеральным органом государственного регулирования аудиторской деятельности;

3.3.2. обеспечивать сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе аудита, не разглашать их содержание без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.3.3. предоставлять Заказчику по его запросу информацию о требованиях законодательства, касающихся проведения аудита, о нормативных актах законодательства РФ, на которых основываются замечания и выводы по итогам аудита;

3.3.4. в сроки, установленные в п.5.2 настоящего Договора, передать Заказчику один экземпляр аудиторского заключения, составленного в соответствии с требованиями Приказа Министерства Финансов Российской Федерации от 20 мая 2010 г. № 46н «Об утверждении Федеральных Стандартов Аудиторской Деятельности», а также один экземпляр письменной информации (отчета) Исполнителя по результатам проведения аудита за каждый отчетный год.

#### 3.4. Исполнитель имеет право:

3.4.1. самостоятельно определять формы и методы проведения аудита на основе федеральных стандартов аудиторской деятельности, а также количественный и персональный состав аудиторской группы, проводящей аудит;

3.4.2. исследовать в полном объеме документацию, связанную с финансово - хозяйственной деятельностью Заказчика, а также фактическое наличие любого имущества, учтенного в этой документации;

3.4.3. получать у должностных лиц Заказчика разъяснения и подтверждения в устной и письменной формах по возникшим в ходе аудита вопросам;

3.4.4. доступа в систему компьютерной обработки данных проверяемого субъекта;

3.4.5. отказаться от проведения аудита или выражения мнения о достоверности проверяемой бухгалтерской (финансовой) отчетности в аудиторском заключении в случае непредставления Аудируемым лицом всей необходимой документации либо выявления в ходе аудита обстоятельств, оказывающих либо способных оказать существенное влияние на мнение Исполнителя о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица;

3.4.6. получить по договору вознаграждение за фактически оказанные услуги.

### **4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

4.1. По окончании аудита за каждый отчетный год Исполнитель представляет Заказчику аудиторское заключение и отчет.

Вместе с аудиторским заключением Исполнитель передает 2 (два) экземпляра подписанного со своей стороны акта приема-сдачи оказанных Услуг. Счет-фактура предоставляется Исполнителем в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик обязан подписать акт приема-сдачи оказанных Услуг и вернуть один экземпляр Исполнителю в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Отчетных документов либо направить Исполнителю письменный мотивированный отказ, содержащий перечень возражений с их обоснованием.

4.3. В случае неподписания Заказчиком акта приема-сдачи оказанных Услуг при непредставлении письменного мотивированного отказа по истечении указанного в п.4.2. Договора срока, Услуги считаются оказанными надлежащим образом, принятыми Заказчиком и подлежат полной оплате, а акт приема-сдачи оказанных Услуг будет иметь силу двусторонне подписанного на одиннадцатый рабочий день после получения Заказчиком документов, указанных в п.4.1. Договора.

4.4. В случае предоставления Заказчиком письменного мотивированного отказа Сторонами составляется двусторонний акт о перечне и сроках доработки Отчетных документов. Повторная сдача-приемка Услуг производится в порядке, предусмотренном пп.4.1. - 4.3. Договора.

## **5. СРОК ДОГОВОРА**

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до момента выполнения сторонами своих обязательств по Договору.

Условия Договора применяются к отношениям Сторон, возникшим с 29.02.2016.

5.2. Исполнитель обязуется выполнить предусмотренные п. 1.1 и п.1.2 Договора услуги в следующие сроки:

- проведение аудита и предоставление аудиторского заключения о достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2015 год - не позднее 05 апреля 2016 года, при условии предоставления Заказчиком необходимых документов и информации в срок до 15 марта 2016 года;

- проведение аудита и предоставление аудиторского заключения о достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2016 год - не позднее 05 апреля 2017 года, при условии предоставления Заказчиком необходимых документов и информации в срок до 15 марта 2017 года;

- проведение аудита и предоставление аудиторского заключения о достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2017 год - не позднее 05 апреля 2018 года, при условии предоставления Заказчиком необходимых документов и информации в срок до 15 марта 2018 года;

Не предоставление Заказчиком документов и информации в срок до 15 марта 2016г., 15 марта 2017г. и 15 марта 2018г. является основанием для продления Исполнителем сроков оказания услуг по Договору.

5.3. В том случае, если общим собранием участников Заказчика Исполнитель не будет утвержден в качестве аудитора, Договор подлежит расторжению.

5.4. Расторжение или прекращение срока Договора не освобождает стороны от удовлетворения взаимных претензий, наступивших до момента его расторжения или истечения срока.

## **6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

6.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, предоставляемые каждой из сторон в связи с исполнением Договора. Конфиденциальными сведениями считается информация, указанная в Перечне сведений конфиденциальной информации, утвержденном Указом Президента РФ от 06.03.1997 № 188, а также та информация (в том числе коммерческая тайна), в отношении которой предоставившая сторона сделала специальную оговорку о ее закрытом характере. Конфиденциальные сведения передаются только в письменном виде со специальной пометкой.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Стороны несут ответственность по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Исполнитель является членом саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Аудиторская Ассоциация Содружество» (свидетельство о членстве № 6938, ОРНЗ 11306030308), местонахождение: 119192, Москва, Мичуринский пр-т, д. 21, корп. 4.

## **8. ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

8.1. Стороны не будут считаться не выполняющими свои обязательства по Договору в том объеме, в каком выполнение обязательств полностью или частично становится невозможным вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после подписания Договора или в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (например, общественные беспорядки, стихийные бедствия, военные действия, тер акты, забастовки, запреты, ограничения деятельности, правительственные постановления, распоряжения государственных органов, прочие проявления государственной политики, аварии и катастрофы и т.д. и т.п.).

8.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют

такие обстоятельства (включая время, необходимое для ликвидации их последствий). При этом сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, сообщает другой стороне в письменном виде в течение 3 (трех) дней с момента их наступления. В противном случае сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, не освобождается от ответственности за неисполнение своих обязательств. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 3 (трех) месяцев, то стороны вправе расторгнуть Договор и произвести расчеты по Договору по взаимному согласию.

## **9. ЮРИСДИКЦИЯ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

9.1. Толкование Договора, споры по Договору, а также то, что не предусмотрено Договором, регулируются нормами материального и процессуального законодательства Российской Федерации.

9.2. При наличии каких-либо споров между Сторонами по договору подаче иска в Арбитражный суд должен предшествовать претензионный порядок урегулирования споров. Претензии сторон друг к другу направляются любыми способами, фиксирующими отправку, и рассматриваются в течение десяти дней от даты получения. При рассмотрении спорных вопросов в порядке доарбитражного урегулирования стороны руководствуются нормами материального права, действующими на территории Российской Федерации.

9.3. Все споры и разногласия по Договору, если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат разрешению в арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

## **10. УСТУПКА ПРАВ**

10.1. Договор имеет юридическую силу для сторон, а также для их официальных преемников. Без предварительного письменного согласия другой стороны ни одна из сторон не имеет права полностью или частично уступать свои права и обязанности по Договору третьим лицам.

## **11. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

11.1. Любые изменения и дополнения к Договору должны быть составлены письменно в виде дополнительных соглашений, подписанных обеими сторонами, с обязательной ссылкой на Договор. При этом условия они будут являться неотъемлемой частью Договора.

## **12. ЭКЗЕМПЛЯРЫ ДОГОВОРА**

12.1. Договор составлен на русском языке в двух оригинальных экземплярах – 1 (один) для Исполнителя, 1 (один) – для Заказчика.

Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

## **13. РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН**

### **13.1. Исполнитель:**

**Общество с ограниченной ответственностью «РСМ РУСЬ»**  
ОГРН 1027700257540, ИНН 7722020834, КПП 772901001  
юридический адрес: 119285, г. Москва, ул. Пудовкина, д. 4  
почтовый адрес: 119285, г. Москва, ул. Пудовкина, д. 4  
р/с № 40702810600000000018 в «СДМ-Банк» (ПАО) в г. Москва  
Корр. счет 30101810600000000685, БИК 044583685  
ОКПО - 17409093; ОКВЭД - 74.12.2  
Тел/ факс: (495) 363-28-48, 981-41-21  
e-mail: [Lopatkina-NS@rsmrus.ru](mailto:Lopatkina-NS@rsmrus.ru), [Dancer-NA@rsmrus.ru](mailto:Dancer-NA@rsmrus.ru)

### **13.2. Заказчик:**

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**«Автодор – Платные Дороги»**  
ОГРН 1147746810826, ИНН 7710965662, КПП 770701001

Адрес: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9,  
р/с 40702810038000004473 в Московском банке ПАО Сбербанк  
к/с 30101810400000000225  
БИК 044525225

**от Исполнителя:**

Председатель Правления

---

Н.А.ДАНЦЕР

**от Заказчика:**

Генеральный директор

---

С.В. ЯРОВОЙ

**ПРОТОКОЛ**  
**согласования договорной цены**

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Исполнителя – **ООО «РСМ РУСЬ»** – Председатель Правления Данцер Н.А. и от лица Заказчика – **ООО «Автодор – Платные Дороги»** - Генеральный директор Яровой С.В., удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине общей стоимости услуг по настоящему Договору в сумме 2 126 000 (Два миллиона сто двадцать шесть тысяч) рублей 00 копеек, в т. ч. НДС (18 %) 324 305 (Триста двадцать четыре тысячи триста пять) рублей 08 копеек, в том числе:

1) стоимость услуг по аудиту **2015 года** составляет 670 000 (Шестьсот семьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в т. ч. НДС (18 %) 102 203 (Сто две тысячи двести три) рубля 39 копеек;

2) стоимость услуг по аудиту **2016 года** составляет 710 000 (Семьсот десять тысяч) рублей 00 копеек, в т. ч. НДС (18 %) 108 305 (Сто восемь тысяч триста пять) рубля 08 копеек;

3) стоимость услуг по аудиту **2017 года** составляет 746 000 (Семьсот сорок шесть тысяч) рублей 00 копеек, в т. ч. НДС (18 %) 113 796 (Сто тринадцать тысяч семьсот девяносто шесть) рублей 61 копейка.

Стоимость услуг по аудиту за каждый отчетный год Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя двумя платежами:

- 50 процентов – не менее чем за 10 дней до начала проведения аудита, на основании счета Исполнителя.

- 50 процентов - в течение 5 дней с момента подписания акта приема-сдачи оказанных услуг по настоящему Договору за каждый отчетный год.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Исполнителем и Заказчиком.

**от Исполнителя:**

Председатель Правления

---

Н.А.ДАНЦЕР

**от Заказчика:**

Генеральный директор

---

С.В. ЯРОВОЙ